**КАРТА ПАРТНЕРА ООО «САНАТОРИЙ ВИЛЛА АРНЕСТ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **АГЕНТ** |  |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Адрес: |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| E-mail |  |
| Сайт |  |
| Тел./факс: |  |
| Тел. бухгалтерии |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| р/с № |  |
| в банке |  |
| к/с № |  |
| БИК |  |
| Руководитель: |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Должность  |  |
| Основание работы руководителя (Устав или доверенность) |  |
|  |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** |
| **М.П.** |  |

***Перечень документов (копии), необходимых для заключения договора:***

**Для юридических лиц:**

1. Устав (1 - 3 стр. и последняя страница).

2. Свидетельство о регистрации (о внесении в Единый государственный реестр).

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (срок годности до 1 месяца).

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН).

5. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении или доверенность).

**Для индивидуальных предпринимателей:**

1.Копия паспорта;

2.Копия свидетельства ОГРНИП;

3.Копия Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

4.Копия выписки из ЕГРИП (от начала текущего года).